

TÁPIÓ-VIDÉKI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

Társulási Megállapodása

Egységes szerkezetbe

A Nagykátai kistérség önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény, valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv. 10. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati többcélú kistérségi társulást hoznak létre, határozatlan időre, de legalább 3 évre, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására) térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. A Társulás neve: Tápió-vidéki Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás).
3. A Társulás székhelye: 2760 Nagykáta, Dózsa György u. 19./g.
A Társulás tagjai és azok székhelye: 1. számú melléklet szerint.
4. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
5. A Társulás bélyegzője: Tápió-vidéki Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott ovális bélyegző, középen a Tápió-vidék jelképével.
6. A Társulás jogi személyként működő önálló gazdálkodású Többcélú Kistérségi Társulás melynek pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Társulás munkaszervezete látja el.
7. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese(i), (a társulás SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően) mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.
8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.

9.

- a) A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-körzeti társulást hozhatnak létre.
A Társulás tervezett célját és feladatát azonban véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
- b) A mikro-körzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
- c) A mikro-körzeti társulás előkészítését e Társulás munkaszervezete elvégezheti.
- d) A mikro-körzeti társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák, melyek nem lehetnek ellentétesek a kistérség alapvető céljaival. A mikro-körzeti feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit):
 - területfejlesztés,
 - egészségügyi ellátás, központi orvosi ügyelet,
 - Szociális feladatok, (*jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogató szolgálat, átmenti elhelyezést biztosító ellátás, végleges elhelyezést nyújtó szakellátás-Idősek Otthona, szociális étkeztetés*)
 - család- gyermek- és ifjúságvédelem,
 - alapfokú oktatás-nevelés,
 - középfokú oktatás-nevelés,
 - szakoktatás, pedagógiai szakszolgálat, pedagógiai szakmai szolgáltatás,
 - felnőttoktatás,
 - sport tevékenység,
 - közművelődés, közgyűjteményi tevékenység
 - szolgáltatás-szervezési feladatok,
 - település- és területrendezés,
 - műemlékvédelem, helyi építészeti védelem,
 - természet- és környezetvédelem,
 - katasztrófavédelem,
 - helyi-közlekedés, helyi közútfenntartás
 - ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvízvezetés
 - településüzemeltetési feladatok,
 - közrend- és közbiztonsággal kapcsolatos feladatok
 - ingatlan- és vagyongazdálkodás,
 - kommunális szolgáltatások és energiaellátás,
 - környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés,
 - szennyvíztisztítás és elvezetés
 - esélyegyenlőségi program megvalósítása,
 - foglalkoztatás,

- gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom,
- állat- és növényegészségügy,
- belső ellenőrzés.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. A többcélú kistérségi társulás a 3. számú mellékletben meghatározott közös feladatok ellátására, a mindenkorai költségvetési törvénynek megfelelően normatív igénylést nyújt be.

A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott szociális feladatait az általa fenntartott Kistérségi Gondozási Központon (2760 Nagykáta, Petőfi Sándor u. 4/A.) keresztül biztosítja. A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ 1. bekezdés (b.) pontja alapján – a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Nagykáta Város Önkormányzatát jelöli ki.

4. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

5. A Társulás a nagykátai kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében a régió fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.

Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.

Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve annak figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.

Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében, elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.

Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt-szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.

A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.

Folyamatosan kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökségekkel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonandó helyi források feltárása érdekében.

A társulás a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban szerepel.

A Társulás megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal és egyéb szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.

A Társulás közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági, és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.

Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.

Forrásokat gyűjthet a kistérségi fejlesztési tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.

Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.

Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéshez kapcsolódó források igényléséhez.

Véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban.

6. E megállapodás 1. pontjában meghatározott feladatok tekintetében a Társulás, a Nagykátai kistérségre az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében összehangolt térségi – a megállapodásban rögzített szolgáltatásokra vonatkozó – egybevont adatbázist működtet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket.
2. Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kilépésre vonatkozó határozata megküldésével a folyó év december 31-én léphet ki.
A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni.

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

2. A Társulási tagság megszűnik,
 - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,
 - ha a társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztják, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez minősített többségi szavazat szükséges. A tagság a döntés kézbesítésével szűnik meg.
 - 2004. évi CVII. tv. foglalt esetekben.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A megállapodás 2. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
 - belépés időpontját,
 - az alapba évente folyamatosan fizetett összeget és a végleges támogatásként kapott összeget,
 - a tagság megszűnésének időpontját,
 - a szavazati jogosultságot és mértékét (egy település egy szavazat elvet.)
3. A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

A Társulás szervei

1. A Társulás szervei a Társulási Tanács, elnöke, elnökhelyettesei – egy észak-nyugati és egy dél-keleti területi elosztással-, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i),
2. A Kistérségi Többcélú Társulási Tanácsa ellátja a Kistérségi Területfejlesztési Tanács feladatkörét is. A Kistérségi Területfejlesztési Tanács működésére a területfejlesztési törvényben foglaltakat alkalmazza.

Társulási Tanács

A Társulás vezető szerve a Társulási Tanács. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. Ha a Tanács tagja, a polgármester akadályoztatva van, akkor helyettesítéséről a 2004. évi CVII. tv 5§-nak megfelelően kell eljárni. A helyettesként eljáró jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

Társulás Elnöke

Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a 2004. évi CVII. tv. 8 §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás elnökhelyettesei látják el.

Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Társulás Elnökhelyettese

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából elnökhelyetteseket választ. Az elnökhelyettesek személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökhelyetteseinek megválasztásához a 2004. évi CVII. tv 8 §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

Állandó Bizottság

- 1./ A Társulási Tanács döntései végrehajtásának, a Társulás gazdálkodásának és pénzeszközei felhasználásának ellenőrzésére 3 tagú (állandó) Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A Társulási Tanács tagjai közül önkormányzati ciklusonként /4 év/ nyílt szavazással, minősített többséggel kerülnek megválasztásra a bizottság tagjai.
- 2./ A bizottság tagjai közül elnököt választ.
- 3./ A bizottságok első ülésükön kötelesek ügyrendjüket megalkotni, elfogadni és tevékenységüket ez alapján ellátni.
- 4./ Működésük és döntéseik szakmai megalapozása céljából szakértőket kérhetnek fel. A felkérést és a szakértő díjazását a Társulási Tanácsnak jóvá kell hagynia.

Ágazati Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a Társulás Ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.
2. Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak.
3. Tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.
A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többségi szavazat szükséges. A megválasztható személyek számáról több jelölt, és szavazategyenlőség esetén a Társulási Tanács elnöksége tagjai választásánál kiírt szabályzatot kell alkalmazni.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

Jegyzői Kollégium

1. A Társulási Tanács szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő, valamint a Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.
2. A Jegyzői Kollégium tagjai a kistérségi társulás önkormányzatainak jegyzői és körjegyzői. A Kollégium munkáját Nagykáta Város jegyzője irányítja. A Jegyzői Kollégium tagjai sorából jegyzői elnökséget választhat. Az elnökség feladata a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztések és javaslatok szakmai, törvényességi szempontú ellenőrzése. Működésének szabályait saját maga állapítja meg.
3. A Társulási Tanács munkaszervezete munkájának törvényességi és szakszerűségi kontrollját a Jegyzői Kollégium elnöksége, illetve azok vezetője gyakorolja.

Társulás Munkaszervezete

1. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését az önálló költségvetési szervként létrehozott munkaszervezete látja el.
2. A munkaszervezet feladata különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - b) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
 - c) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
3. A Társulás munkaszervezetét maga alakítja ki.
4. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás, illetve a Munkaszervezet Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

IV.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

2. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti bármely tag a napirend megjelölésével, s az elnök azt köteles összehívni.
4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Közép-Magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetője kezdeményezésére. Az elnök a 3., 4. pontokban meghatározott esetekben legkésőbb 7 napon belül köteles a tanácsot összehívni.
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő elnökhelyettes vezeti le.
A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
7. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha a többségének megfelelő szavazatszámot képviselő tagok az ülésen jelen vannak.
8. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt 2 társulási tanácsstag írja alá.
A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Közép-Magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatalnak, valamint elektronikus úton minden társulási tag számára. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
9. A Társulási Tanács, mint Kistérségi Területfejlesztési Tanács a rá vonatkozó külön jogszabályban foglaltak szerint tartja üléseit, és hozza döntéseit, a külön jogszabályban foglaltak szerint elkészített szabályzata alapján.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntése: határozat.
2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.
Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a tanácsoknak a döntését újra lehet tárgyalnia.
Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a bizottság elnökénél bejelenteni.
Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, azt az akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.
A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.
3. Az ajánlás a Tanács, a Társulás tagjaira olyan szervezési vagy más megoldást dolgozott ki, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás

tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza, hogy mekkora számú települési együttműködés esetén lehetséges a feladat együttes, hatékony ellátása.

A Társulás tagjai az ajánlás alapján maguk döntenek el, hogy az ajánlásban foglaltakat elfogadják-e. Az ajánlás elfogadása az ajánlásban megnevezett és meghatározott közszolgáltatások közös ellátását és szervezését jelenti.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1./ A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a 2004. évi CVII. tv 8 § (1) meghatározottak szerint, az ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

Határozatképtelenség esetén az elnök 7 napon belül ismét összehívja a Társulási Tanács ülését.

2./ A Társulási Tanács határozathozatalaiban konszenzusra törekszik, erre figyelemmel döntéseit;

- minősített,
- egyszerű,

szótöbbséggel hozhatja.

3./ Minősített többséghez a 2004. évi CVII. tv 8. § (3) bekezdésének alapján - legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

4./ Egyszerű szótöbbséghez a jelenlévő tagok több mint felének igenlő szavazata szükséges.

5./ A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza.

6./ Névszerinti szavazás a Társulási Tanács bármely tagjának javaslatára egyszerű szótöbbséggel rendelhető el.

7./

Zárt ülés: A társulási tanács a 2004. évi CVII. tv 7 §(5) alapján

a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;

b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

8./ Amennyiben a Társulási Tanács tagja- a polgármester, vagy közeli hozzátartozója közvetlenül érintett az ügyben, köteles bejelenteni az összeférhetetlenséget. Az összeférhetetlenséggel érintett tagnak a vitában és a döntésben való részvételéről a Társulási Tanács vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

9./ A Társulási Tanács döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza.

10./ Minősített többség szükséges:

- a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához és módosításához,
- a területfejlesztési koncepció és a területfejlesztési program elfogadásához.
- az elnök, a társelnök, valamint a térségi menedzser kinevezéséhez, illetve visszavonásához,

- a Társulás hatáskörébe tartozó pénzeszközök felhasználásáról való döntés meghozatalához,
- a pénzügyi terv, valamint annak végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásához,
- a pályázat benyújtásához,
- a társulási működési hozzájárulás meghatározásához,
- a belépés és a kizárás elfogadásához,
- az társulási megállapodás módosításához, felmondásának elfogadásához.
- 2004. évi CVII. tv. foglalt esetekben.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A tanács, mikro-körzeti bizottsága, ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.
2. A 2. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
3. A Társulás működésének részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

V.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a közgyűlésen képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselését, érdekvédelemtévesztési tevékenységét.
5. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
6. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
7. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
8. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
9. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére,
10. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.

2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VI. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyont gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
3. A közös pénzügyi alap rendeltetése:
 - Működési költségek fedezete
 - Közös társulási célok finanszírozása
 - Települések és mikrotársulások összehangolt céljainak részleges vagy teljes finanszírozása.
4. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a tanács rendelkezése szerint:
 - az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
 - tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.
5. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A pénzügyi alap forrásai

1. Kötelező befizetés
 - a) Évente a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési évre tervezésében szereplő népesség szám után a Társulás költségvetésében meghatározott Ft/fő/év összegű hozzájárulás. Minden évben két részletben: - az első részletet: március 30-ig; - a második részletet: szeptember 30-ig kell befizetni a Tápió-vidéki Kistérségi Alap számlájára
 - b) A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege.
2. Saját elhatározáson alapuló befizetés

3. Egyéb:
 - állami támogatás, hozzájárulás,
 - állami és egyéb pályázati forrás,
 - gazdálkodó vagy más szerv és szervezet által biztosított támogatás vagy forrás,
 - a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
 - az alapból kihelyezett összeg hozadéka.
4. Az alapban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.
5. Az alapba elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.
6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek gyakorolják a társulás belső szabályzatának megfelelően..

Az alap működése

1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján az önkormányzati költségvetések elkészítését megelőzően éves költségvetést készít.
2. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.
3. Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
 - meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - gondoskodik az alapban lévő pénzek kezeléséről,
 - az alap fel nem osztható tőkéjét évenként %-osan meghatározza,
 - meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összességükben, cél megjelöléssel,
 - dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
 - pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
4. A gazdálkodás jogszerűségét 3 tagú ellenőrző bizottság ellenőrzi. Tagjait a Társulási Tanács választja meg, a Társulási Tanács tagjai közül a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint. Az ellenőrző bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.
5. A Társulás gazdálkodási feladatait a Társulás önálló költségvetési szervként létrehozott munkaszervezete látja el.

VII.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
3. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.
Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

VIII.

A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - annak megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - ha a társulásban és az alapban csak egy tag marad.
 - továbbá a 2004. évi CVII. Törvényben megfogalmazott esetekben.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott

fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

IX.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. E társulási Megállapodás melléklete:
 1. sz. melléklet: Társulási tagok jegyzéke (neve, székhelye)
 2. sz.: melléklet: Társulási tagnyilvántartás;
 3. sz.: melléklet: Normatív finanszírozást érintő vállalt közszolgálati feladatok
3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.
5. A Társulás SZMSZ-át a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a Társulási Tanács köteles megállapítani.

Záradék

A társulási megállapodást a szerződő felek **2011. szeptember 29-i** társulási ülésen a **../2011.(IX. 29.)** sz. határozattal módosították. A **2009. október 6-án** módosított társulási megállapodást ezennel hatályon kívül helyezik.

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek minősített többséggel hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként.

Farmos Község Önkormányzatasz.. határozattal
Kóka Község Önkormányzata sz. határozattal
Mende Nagyközség Önkormányzata sz. határozattal
Nagykátai Város Önkormányzata sz. határozattal
Pánd Község Önkormányzata sz. határozattal
Sülysáp Nagyközség Önkormányzata sz. határozattal
Szentlőrinc-község Önkormányzata sz. határozattal
Szentmárton-község Önkormányzata sz. határozattal
Tápióbicske Község Önkormányzata sz. határozattal
Tápiógyörgye Község Önkormányzata sz. határozattal
Tápióság Község Önkormányzata sz. határozattal
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzatasz. határozattal
Tápiószéle Város Önkormányzata sz. határozattal
Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata sz. határozattal
Tóalmás Község Önkormányzata sz. határozattal
Úri Község Önkormányzata sz. határozattal

Kelt, Nagykátán, 2011. szeptember 29.

Kocsi János
Nagykáta Város Polgármestere

P.H.

Horinka László
Sülysáp Nagyközség Polgármestere

P.H.

Kovács Ferenc
Tápiószele Város Polgármestere

P.H.

Dr. Szabó Teréz
Úri Község Polgármestere

P.H.

Horváth László
Farmos Község Polgármestere

P.H.

Kanyó Sándor
Tápióbicske Község Polgármestere

P.H.

Juhász Ildikó
Kóka Község Polgármestere

P.H.

Varró István
Tápiógyörgye Község Polgármestere

P.H.

Lázók József
Pánd Község Polgármestere

P.H.

Kun Szilárd
Tápióság Község Polgármestere

P.H.

Bata József
Tápiószecső Nagyközség Polgármestere

P.H.

Horváth László
Szentlőrinc-káta Község Polgármestere

P.H.

Tóth János
Tápiószentmárton Nagyközség
Polgármestere

P.H.

Fodor Zoltán
Szentmártonkáta Község Polgármestere

P.H.

Kovács Magdolna
Tóalmás Község Polgármestere

P.H.

Kaszanyi József
Mende Nagyközség Polgármestere

P.H.

